

PRIMARSCHULE  ANDELFINGEN



---

# Betriebsreglement

## Hort Mikado

---

Beschluss Nr. 141 der Schulpflege am: 18.02.2026

In Kraft gesetzt am: 01.07.2026

Publikation am: 16.03.2026

### Rechtsmittelbelehrung

Gegen diesen Beschluss kann gestützt auf § 19 ff. des Gesetzes über den Rechtsschutz in Verwaltungssachen innert 30 Tagen, von der Mitteilung an gerechnet, schriftlich, mit begründetem Antrag und unter Beilage dieses Beschlusses, beim Bezirksrat Andelfingen, Schlossgasse 14, 8450 Andelfingen Rekurs geführt werden.

# Inhaltsverzeichnis

<b>Inhaltsverzeichnis</b> .....	<b>2</b>
<b>1. Ausgangslage</b> .....	<b>3</b>
<b>2. Pädagogische Grundsätze</b> .....	<b>3</b>
<b>3. Allgemeine Bestimmungen</b> .....	<b>3</b>
<b>4. Betrieb</b> .....	<b>3</b>
4.1. Öffnungszeiten.....	3
4.2. Module.....	3
4.3. Ferienbetreuung.....	4
4.3.1 Standort, Öffnungszeiten und Abholung.....	4
4.3.2 Anmeldung, Anzahl Teilnehmende und Mindestanzahl.....	4
4.3.3 Programm.....	4
4.3.4 Kochen und Reinigung.....	4
4.3.5 Ausrüstung und Mitnehmen.....	4
4.4. Schulfreie Tage.....	5
4.5. Tarifordnung.....	5
4.6. Rechnungsstellung.....	6
4.7. Maximale Kapazität, Gruppengrösse, Betreuungsschlüssel.....	6
4.8. Betreuungspersonal.....	6
4.9. Weg zum Betreuungsort / Heimweg.....	7
4.10. Verpflegung.....	7
<b>5. Administratives</b> .....	<b>7</b>
5.1. Anmeldung.....	7
5.2. Sporadische Anmeldung.....	7
5.3. Anmeldung schulfreie Tage.....	7
5.4. Kündigungstermine.....	8
5.5. Betreuungsänderung.....	8
5.6. Benachrichtigung bei Absenzen.....	8
<b>6. Sicherheit</b> .....	<b>8</b>
6.1. Versicherung und Haftung.....	8
6.2. Unfall / Notfall.....	8
6.3. Krankheit.....	8
6.4. Ausschluss.....	9
<b>7. Zusammenarbeit</b> .....	<b>9</b>
7.1. Zusammenarbeit mit Eltern oder Erziehungsberechtigten.....	9
7.2. Zusammenarbeit mit der Schule.....	9
<b>8. Kontakte</b> .....	<b>9</b>
<b>9. Schlussbestimmungen</b> .....	<b>10</b>
<b>10. Anhänge</b> .....	<b>10</b>
10.1. Pädagogisches Konzept.....	10
10.2. Ernährungsleitlinien.....	10

## 1. Ausgangslage

Das Volksschulgesetz (VSG) verpflichtet die Gemeinden, bedarfsgerechte Betreuungsangebote ausserhalb der regulären Unterrichtsblockzeiten anzubieten. Diese Betreuungsleistungen sind kostenpflichtig.

Der Hort MIKADO ist konfessionell neutral. Er leistet einen Beitrag zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Die Nutzung ist freiwillig.

## 2. Pädagogische Grundsätze

Der Hort MIKADO ist ein Stück Lebensraum, der bewusst gestaltet wird und Raum für soziale Lernprozesse bietet.

Das von der Schulpflege erlassene pädagogische Konzept ist Bestandteil dieses Reglements.

## 3. Allgemeine Bestimmungen

Der Hort MIKADO steht allen Kindern der Primarschule Andelfingen offen, vom Kindergarten bis und mit der 6. Klasse.

Die Betreuung findet grundsätzlich während den Schulbetriebswochen statt. Alle Module können einzeln für jeden Betreuungstag gebucht werden.

## 4. Betrieb

Die Betreuung findet an zwei verschiedenen Standorten in schuleigenen Räumlichkeiten statt. Der Hauptstandort befindet sich in Andelfingen am Tannenheimweg 2, oberhalb der Kindergärten Lochpünt. Der Spielplatz wird mit dem Kindergarten geteilt. Die Kinder sind während des Spiels draussen betreut.

Zusätzlich wird im Schulhaus Zielacker in Kleinandelfingen ein Mittagstisch angeboten. Dort besteht die Möglichkeit, den roten Platz zum Spielen zu nutzen.

Schulkinder (ab 1. Kl.), welche die Mittags-Betreuung vor 13:30 Uhr verlassen und sich ohne Betreuung auf den Schularealen aufhalten möchten, benötigen für beide Standorte eine schriftliche Einwilligung der Eltern.

### 4.1. Öffnungszeiten

#### **MIKADO** (Tannenheimweg, Andelfingen)

Tagesbetreuung	Montag - Freitag	11:50 Uhr - 18:00 Uhr
Morgenbetreuung**	Montag - Freitag	07.30 Uhr – 08.00 Uhr

\*\*Die Morgenbetreuung wird nur bei mindestens fünf Anmeldungen durchgeführt. Es wird kein Frühstück angeboten.

#### **Kleinandelfingen Mittagstisch** (Schulhaus Zielacker)

Mittagstisch	Mo, Di, Do und Fr	11:50 Uhr - 13:45 Uhr
--------------	-------------------	-----------------------

### 4.2. Module

Modul A	Morgenbetreuung	07.30 Uhr - 08:00 Uhr
Modul B	Mittagsbetreuung	11:50 Uhr - 13:45 Uhr
Modul C	anschliessend an den Nachmittagsunterricht	15:20 Uhr - 18:00 Uhr
Modul D	ganzer schulfreier Nachmittag	13:45 Uhr - 18:00 Uhr

### **Zwischenstundenmodul**

Für Mittagstischkinder (Modul B), deren Unterricht erst wieder mit der zweiten Nachmittagslektion beginnt, wird ein Aufpreis von Fr. 10.00 verrechnet. Das Zwischenstundenmodul dauert von 13:45 Uhr bis 14:30 Uhr und wird nur am Hauptstandort in Andelfingen angeboten.

### **4.3. Ferienbetreuung**

Während ausgewählten Wochen wird eine Ferienbetreuung angeboten. Die aktuellen Informationen dazu sind auf der Homepage der Primarschule zu finden.

Das Ferienangebot richtet sich an die Kinder der Primarschule Andelfingen. Sofern das Angebot nicht vollständig ausgelastet ist, haben auch Kinder aus Nachbargemeinden die Möglichkeit den Ferienhort in Andelfingen zu besuchen.

#### **4.3.1 Standort, Öffnungszeiten und Abholung**

Der Ferienhort findet von 8.00 bis 18.00 Uhr im Hort MIKADO statt.

Auffangzeit ist von 8.00 bis 8.30 Uhr. Abholzeit ist zwischen 17.00 und 18.00 Uhr.

Die Eltern teilen auf dem Anmeldeformular oder per E-Mail mit, falls das Kind selbständig nach Hause geschickt werden darf. Wird ein Kind durch eine Drittperson abgeholt, muss dies dem Betreuungspersonal im Voraus durch einen Erziehungsberechtigten mitgeteilt werden.

#### **4.3.2 Anmeldung, Anzahl Teilnehmende und Mindestanzahl**

Die Anmeldung des Kindes erfolgt anhand des Ferienhort-Anmeldeformulars und ist verbindlich. Das Ferienhort-Anmeldeformular mit den angebotenen Ferienwochen ist ab Oktober auf der Webseite des Horts MIKADO zu finden. Die Anmeldefrist endet jeweils 2 Monate vor Ferienbeginn. Anmeldungen werden nach Eingang berücksichtigt. Die Anzahl Teilnehmende ist begrenzt.

Es müssen bis Anmeldeschluss mindestens 7 Kinder pro Tag angemeldet sein, damit die Betreuung stattfinden kann. Sind weniger als 7 Kinder angemeldet, bleibt der Ferienhort an diesem Tag geschlossen. Nach Ablauf der Anmeldefrist erhalten die Eltern per E-Mail Bescheid, ob und an welchen Tagen die Ferienbetreuung stattfindet. Wird das vereinbarte Betreuungsangebot nicht beansprucht, erfolgt keine Reduktion oder Rückvergütung des Elternbeitrags. Der Grund für die Nichtbeanspruchung ist dabei unerheblich.

#### **4.3.3 Programm**

Das Ferienprogramm steht jeweils unter einem besonderen Thema und wird im Voraus von den Betreuungspersonen geplant und den Eltern kommuniziert. Dieses beinhaltet ein abwechslungsreiches Wochenprogramm.

#### **4.3.4 Kochen und Reinigung**

Das Betreuungspersonal ist selbstständig für die Zubereitung der Mahlzeiten während der Ferienbetreuung verantwortlich. Die Kinder dürfen bei der Zubereitung mithelfen.

Angebot: Frühstück, Mittagessen, Zwischenmahlzeit am Nachmittag

Die Räumlichkeiten werden tagsüber durch die Betreuungspersonen sauber gehalten und Ende der Woche durch das Reinigungspersonal gereinigt.

#### **4.3.5 Ausrüstung und Mitnehmen**

Die Kinder sollen der Witterung entsprechende, bequeme Kleidung tragen und mit einer Trinkflasche und einem Rucksack ausgerüstet sein. Ersatzkleider müssen vor Ort sein. Spielsachen sollten grundsätzlich zuhause gelassen werden.

Die Kinder dürfen keine Süßigkeiten oder Esswaren mitbringen.

#### 4.4. Schulfreie Tage

An Schulentwicklungs- und Planungstagen und am Freitag vor den Weihnachtsferien findet kein Schulunterricht statt. Der Hort MIKADO ist ganztags geöffnet.

Es besteht die Möglichkeit, Kinder für die oben genannten schulfreien Tage zur Betreuung im Hort MIKADO anzumelden. Diese Tage sind ganztags kostenpflichtig (siehe Tarifliste). Das Angebot gilt unabhängig von der Anzahl Anmeldungen.

Besucht ein Kind, welches für das ganze Semester angemeldet ist, die Betreuung an schulfreien Tagen nicht, werden die im Voraus bezahlten Kosten nicht zurückerstattet. Werden an einem dieser Tage zusätzliche Betreuungsmodule (z.B. plus Modul 1) gebucht, werden die entstehenden Mehrkosten nachträglich in Rechnung gestellt.

#### Module

Modul 1	Halbtagesbetreuung Vormittag	08:00 Uhr - 11:50 Uhr
Modul 2	Halbtagesbetreuung Nachmittag	13:45 Uhr - 18:00 Uhr
Modul 3	Mittagsbetreuung	11:50 Uhr - 13:45 Uhr
Modul 4	Ganztagesbetreuung	08:00 Uhr - 18:00 Uhr

#### 4.5. Tarifordnung

Für alle Betreuungsmodule gelten folgende Tarifstufen und Rabatte:

Tarifstufe 1	Tarifstufe 2	Tarifstufe 3
<b>Steuerbares Einkommen</b>		
+ 10 % des steuerbaren Vermögens ab Fr. 300'000.00 (Freigrenze Fr. 300'000.00)		
bis Fr. 39'999.00	Fr. 40'000.00 bis Fr. 79'999.00	mehr als Fr. 80'000.00

**Geschwisterrabatt:** Familien, welche mehr als ein Kind betreuen lassen, wird eine Ermässigung von 10 % auf den Rechnungsbetrag jedes weiteren Kindes gewährt. Bei sporadischen Anmeldungen wird der Geschwisterrabatt nicht angewendet. Sporadische Anmeldungen werden immer zum Maximalpreis (Tarifstufe 3) abgerechnet.

#### Betreuungsmodule während den Schulwochen

Tarife pro Modul in Franken, nach Einkommen

Modul	A	B	C	D
	Morgenbetreuung 07.30 – 08.00 Uhr	Mittagsbetreuung 11.50 – 13.45 Uhr	ab Schulschluss bis 18.00 Uhr	ganzer Nachmittag 13.45 – 18.00 Uhr
Einkommen	<b>ab 5 Anmeldungen</b>			
Bis Fr. 39'999.00	Fr. 5.00	Fr. 18.00	Fr. 16.15	Fr. 23.50
Fr. 40'000.00 bis Fr. 79'999.00	Fr. 5.00	Fr. 18.00	Fr. 20.20	Fr. 29.40
Ab Fr. 80'000.00	Fr. 5.00	Fr. 18.00	Fr. 24.20	Fr. 35.20

#### Schulfreie Betreuungstage

Tarife pro Modul in Franken, nach Einkommen

Modul	1	2	3	4
	Halbtagesbetreuung 08.00 – 11.50 Uhr	Halbtagesbetreuung 13.45 – 18.00 Uhr	Mittagsbetreuung 11.50 – 13.45 Uhr	Tagesbetreuung 08.00 – 18.00 Uhr
Einkommen				
Bis Fr. 39'999.00	Fr. 25.65	Fr. 25.65	Fr. 18.00	Fr. 69.30
Fr. 40'000.00 bis Fr. 79'999.00	Fr. 32.00	Fr. 32.00	Fr. 18.00	Fr. 82.00
Ab Fr. 80'000.00	Fr. 38.50	Fr. 38.50	Fr. 18.00	Fr. 95.00

## Ferienbetreuung

Tarife in Franken (pro Kind und Tag) <b>einheimische Kinder</b> (Wohnsitz in der Primarschulgemeinde Andelfingen)	<b>auswärtige Kinder</b> (Wohnsitz im Bezirk Andelfingen)
Fr. 95.00	Fr. 105.00

Im Tarif inbegriffen sind Frühstück, Mittagessen, Zvieri sowie Ausflüge und andere Aktivitäten. Familien, welche mehr als ein Kind betreuen lassen, wird eine Ermässigung von 10 % auf den Rechnungsbetrag jedes weiteren Kindes gewährt.

### **4.6. Rechnungsstellung**

Die einzelnen Betreuungstage werden gemäss Modul und Tarifvereinbarung pro Abrechnungsperiode im Voraus verrechnet. Die Rechnungen werden 3 x jährlich erstellt (1. Periode August - Dezember / 2. Periode Januar / 3. Periode Februar - Juli). Sie sind innert 30 Tagen zu begleichen. Wird das vereinbarte Betreuungsangebot nicht beansprucht (Krankheit etc.), erfolgt keine Reduktion oder Rückvergütung des Elternbeitrags. Der Grund für die Nichtbeanspruchung ist dabei unerheblich. Da der Hort MIKADO an den Schulentwicklungs- und Planungstagen und am unterrichtsfreien Tag im Dezember geöffnet ist, werden auch diese Tage automatisch verrechnet.

Die Kosten für den Ferienhort werden entweder mit der nächsten Abrechnung für die Betreuung verrechnet oder separat in Rechnung gestellt, wenn das Kind normalerweise nicht den Hort besucht.

### **4.7. Maximale Kapazität, Gruppengrösse, Betreuungsschlüssel**

Die maximale Kapazität im Hort MIKADO wird von der Schulpflege festgelegt. Die Kinder werden in überschaubaren Gruppen betreut.

Der Betreuungsschlüssel nimmt Rücksicht auf die Zusammensetzung der Gruppe. Die Kinder werden nach Alter und Entwicklungsstand gewichtet. Die Gewichtung wird von der Leitung vorgenommen. Sie richtet sich nach den Vorgaben des schweizerischen Verbandes für Kinderbetreuung «kibesuisse».

### **4.8. Betreuungspersonal**

Die Leitung des Horts MIKADO verfügt über eine fundierte pädagogische Ausbildung, über mehrjährige Erfahrung in der Betreuung und die erforderlichen Fähigkeiten in der Personalführung. Ihre Aufgaben sind in der Stellenbeschreibung geregelt. Sie untersteht der Schulpflege (strategische Führung) und der Leitung Schulverwaltung (personelle Führung).

Die weiteren Betreuungspersonen sind der Leitung des Horts MIKADO unterstellt. Ihre Aufgaben sind in Stellenbeschreibungen festgehalten. Sie sind fachlich aus- oder weitergebildet und erfahren im Umgang mit Kindern im Schulalter. Das ganze Team bildet sich stetig weiter, unterstützt und tauscht sich aus. Die verbindlichen Regeln des Horts MIKADO werden eingehalten, Werte gelebt und umgesetzt. Das Wohl der Kinder steht für alle im Mittelpunkt.

Am Hauptstandort in Andelfingen ist jederzeit die Hortleitung, die stellvertretende Hortleitung oder eine erfahrene Tagesleitung anwesend. Diese ist auch für den Betrieb am Mittagstisch in Kleinandelfingen verantwortlich und Ansprechperson für den entsprechenden Tag.

#### **4.9. Weg zum Betreuungsort / Heimweg**

Für den Weg zwischen Wohnort und Betreuungsort sind die Eltern verantwortlich. Der Weg zwischen Hort und Schule liegt in der Verantwortung der Schule. Erweist sich für ein Kind der Weg zur Betreuung als unzumutbar, suchen Schule und Hort gemeinsam nach einer Lösung.

Die Betreuung schliesst um 18.00 Uhr. Bis dahin müssen die Kinder abgeholt sein. Sollen Kinder allein nach Hause geschickt werden, informieren die Eltern die Tagesleitung über den genauen Zeitpunkt. Der Heimweg liegt in der Verantwortung der Eltern.

#### **4.10. Verpflegung**

Der Hort MIKADO bietet den Kindern eine gesunde und abwechslungsreiche Ernährung. Die umfassenden Ernährungsleitlinien sind im Anhang 2 dieses Reglements ersichtlich. Unverträglichkeiten, religionsbedingte Gebote und andere Einschränkungen werden in den Menüs nach Möglichkeit berücksichtigt.

Die Mittagessen werden in der Schulküche in Kleinandelfingen von einer ausgebildeten Köchin / einem ausgebildeten Koch zubereitet und in isolierten, verschlossenen Boxen an die Betreuungsstandorte geliefert. Die Zwischenmahlzeiten werden vom Hortpersonal vor Ort bereitgestellt.

Die Kinder und die Betreuungspersonen essen alle Mahlzeiten gemeinsam. Es wird Wert gelegt auf eine geordnete und ruhige Atmosphäre bei Tisch. Auf Sauberkeit und eine gute Hygiene vor, während und nach den Mahlzeiten wird geachtet.

### **5. Administratives**

#### **5.1. Anmeldung**

Die schriftliche Anmeldung mit dem offiziellen dreiseitigen Formular erfolgt in der Regel auf Semesterbeginn. Die Anmeldungen sind so früh wie möglich, spätestens jedoch bis zum 15. Juni, einzureichen und werden nach Eingang berücksichtigt. Sie sind nach erfolgter schriftlicher Bestätigung verbindlich. Anmeldungen während des laufenden Schuljahres sind möglich, sofern Platz vorhanden ist.

Die Anmeldung ist mindestens für ein Semester gültig.

#### **5.2. Sporadische Anmeldung**

Sind die Betreuungsplätze noch nicht voll belegt, stehen sie auch sporadisch Nutzenden zur Verfügung, sofern die Anmeldung keine zusätzliche Betreuungsperson erfordert. Anmeldungen müssen bis am Vortag um 12.00 Uhr direkt per E-Mail oder Telefon dem Hort MIKADO eingereicht werden. Bitte beachten: Anmeldungen für den Montag müssen bereits bis Freitag davor gemeldet werden.

Sporadische Anmeldungen werden immer zum Maximalpreis (Tarifstufe 3) abgerechnet. Ein allfälliger Geschwisterrabatt wird nicht angewendet.

#### **5.3. Anmeldung schulfreie Tage**

An schulfreien Tagen ist der Hort MIKADO von 8:00 Uhr bis 18:00 Uhr geöffnet. Für diese Tage erfolgt die Anmeldung mit einem separaten Anmeldeformular. Die Anmeldefristen müssen beachtet werden.

Alle Informationen und die Anmeldeformulare sind auf der Homepage der Primarschule Andelfingen unter [www.primarschule-andelfingen.ch](http://www.primarschule-andelfingen.ch) / Hort MIKADO / Betreuung Ferien / schulfreie Tage ersichtlich.

## 5.4. Kündigungstermine

Die Betreuungsvereinbarung kann schriftlich von beiden Seiten, **unter Berücksichtigung einer einmonatigen Kündigungsfrist**, jeweils auf den 31. Januar oder 15. Juli gekündigt werden. **Ohne Kündigung wird das Betreuungsverhältnis für das nächste Semester automatisch weitergeführt.** Kündigungen sind zu senden an: Primarschule Andelfingen, Hort MIKADO, Hofwiesenstrasse 3, 8450 Andelfingen, oder per Mail an [mikado@ps-andelfingen.ch](mailto:mikado@ps-andelfingen.ch).

Eine ausserterminliche Kündigung ist nur in Ausnahmefällen - bei Wegzug, Schulortwechsel, längerer Krankheit oder ausgewiesenem Härtefall - möglich. Die Kündigung erfolgt so früh als möglich. Eine Kündigung gilt immer per Ende Monat unter Einhaltung der einmonatigen Kündigungsfrist.

## 5.5. Betreuungsänderung

Für Tages- und Moduländerungen gelten die Kündigungsfristen vom 31. Januar oder 15. Juli mit der einmonatigen Frist. Diese Änderungen können mit dem Formular «Betreuungsänderungen» der Schulverwaltung oder dem Hort MIKADO per Mail eingereicht werden.

Auf der Homepage [www.primarschule-andelfingen.ch](http://www.primarschule-andelfingen.ch) unter Mikado/Downloads befindet sich das Formular für die Betreuungsänderungen.

## 5.6. Benachrichtigung bei Absenzen

Bei Krankheit oder kurzfristigem Verhinderungsfall ist der Hort MIKADO so früh als möglich zu benachrichtigen. Meldungen der Absenz können via E-Mail oder telefonisch direkt beim Hort vorgenommen werden.

Mailadresse: [mikado@ps-andelfingen.ch](mailto:mikado@ps-andelfingen.ch)

Telefon (nur während den Öffnungszeiten): 052 304 30 49

Die Eltern sind verpflichtet auch Schulreisen, Lager und Exkursionen ihrer Kinder dem Hort MIKADO frühzeitig zu melden.

# 6. Sicherheit

## 6.1. Versicherung und Haftung

Die Unfall- (in der obligatorischen Krankenversicherung enthalten) und Haftpflichtversicherung ist Sache der Eltern. Von den Kindern wird erwartet, dass sie zu den Schulanlagen, dem Mobiliar und den Spielgeräten Sorge tragen. Bei mutwilliger oder fahrlässiger Sachbeschädigung haften die Eltern. Die Primarschule Andelfingen haftet nicht für Diebstähle.

## 6.2. Unfall / Notfall

Bei einem Unfall oder sonstigen Notfall ist die Tagesleitung berechtigt, das Kind sofort in ärztliche Betreuung (nach Möglichkeit Hausarzt) oder in Spitalpflege zu bringen / bringen zu lassen. In jedem Fall werden die Eltern benachrichtigt. Ein Erste-Hilfe-Koffer ist im Hort vorhanden.

Bei anderen kritischen Situationen wird gemäss dem schulinternen Sicherheitskonzept gehandelt.

## 6.3. Krankheit

Ein Kind, das wegen Krankheit dem Schulunterricht fernbleibt, darf während dieser Zeit auch den Hort MIKADO nicht besuchen. Wird ein Kind während der Betreuungszeit krank, werden die Eltern benachrichtigt und das Kind wird so bald als möglich von einem Erziehungsberechtigten oder einer Stellvertretung abgeholt.

Über ansteckende Krankheiten muss die Leitung informiert werden. Die Kinder bleiben zu Hause und dürfen den Hort MIKADO nicht besuchen. Allergien, Unverträglichkeiten oder gesundheitliche Probleme müssen auf dem Anmeldformular vermerkt werden.

Im Ferienhort werden ebenfalls keine kranken Kinder betreut. Die Betreuungskosten bei Krankheit des Kindes werden nicht zurückerstattet.

#### **6.4. Ausschluss**

Für Kinder gelten die Hausregeln der Primarschule und des Horts MIKADO. Wird der Betrieb durch das Verhalten eines Kindes massgeblich gestört und erschwert, sucht die Leitung das Gespräch mit den Eltern. Tritt keine merkliche Verbesserung ein, können bei weiteren Gesprächen die Schulsozialarbeit und die Schulleitung beigezogen werden. Sollte nach all diesen Gesprächen keine Besserung eintreten, wird eine Verwarnung ausgesprochen. Tritt keine Veränderung ein, kann die Schulpflege über einen fristlosen Ausschluss aus dem Hort MIKADO verfügen.

In der Ferienbetreuung kann die Hortleitung einen sofortigen Ausschluss beschliessen, wenn nach dem Gespräch mit den Eltern und dem Kind keine Besserung eintritt. Der Entscheid wird schriftlich mitgeteilt. Die Betreuungskosten werden trotz Ausschluss in Rechnung gestellt.

### **7. Zusammenarbeit**

Eine vertrauensvolle Zusammenarbeit zwischen Eltern oder Erziehungsberechtigten, Schule und Hort MIKADO ist Grundlage für die pädagogische Arbeit mit den Kindern.

#### **7.1. Zusammenarbeit mit Eltern oder Erziehungsberechtigten**

Die Eltern oder Erziehungsberechtigten werden als verantwortliche Erziehungspersonen respektiert. Das Personal des Horts MIKADO nimmt auf die unterschiedlichen Lebenssituationen und Kulturen der Eltern Rücksicht. Unterschiedliche Erziehungsauffassungen sollen das Kind nicht belasten oder verunsichern. Bei Bedarf findet in Standortgesprächen ein gemeinsamer Austausch zwischen Eltern und Hortpersonal statt.

#### **7.2. Zusammenarbeit mit der Schule**

Die Hortleitung arbeitet bei Bedarf mit den Lehrpersonen des betreuten Kindes in Schul-, Erziehungs- und Betreuungsfragen zusammen. Gegebenenfalls werden die Schulleitung, die Schulsozialarbeit und weitere Fachpersonen beigezogen. Sie unterstützen sich gegenseitig in ihrem Erziehungs- und Betreuungsauftrag, immer mit dem Ziel, das Wohlbefinden des Kindes zu fördern. Die Beteiligten halten sich an das bestehende Konzept der Primarschule Andelfingen «Zusammenarbeit Schule und Hort».

### **8. Kontakte**

Hort MIKADO 052 304 30 49  
[mikado@ps-andelfingen.ch](mailto:mikado@ps-andelfingen.ch)

Schulverwaltung 052 304 30 40  
[schulverwaltung@ps-andelfingen.ch](mailto:schulverwaltung@ps-andelfingen.ch)

Schulpflege Ressort Schulumfeld  
Karin Frauenfelder  
[k.frauenfelder@ps-andelfingen.ch](mailto:k.frauenfelder@ps-andelfingen.ch) 052 301 26 07

## **9. Schlussbestimmungen**

Änderungen dieses Betriebsreglements werden durch die Schulpflege erlassen.

Das Betriebsreglement tritt per 01.07.2026 in Kraft.

Mit dem Inkrafttreten dieses Betriebsreglements gelten alle zum Zeitpunkt des Inkrafttretens bestehenden und zu diesem Reglement in Widerspruch stehenden Erlasse und Beschlüsse der Primarschule Andelfingen als aufgehoben.

## **10. Anhänge**

### **10.1. Pädagogisches Konzept**

### **10.2. Ernährungsleitlinien**

### **Primarschulpflege Andelfingen**

sig. B. Kummer  
Präsidentin

sig. T. Hoch  
Leitung Schulverwaltung

## Anhang 1: Pädagogisches Konzept

### **Pädagogische Ziele**

Geborgen sein	–	Sich wohl fühlen
Gemeinsam lachen	–	Gemeinsam träumen
Zusammen lernen	–	Zusammen spielen
Gemeinsam essen	–	Gemeinsam aufräumen
Miteinander sprechen	–	Aufeinander hören
Miteinander	–	Sich selber sein
Füreinander da sein		

### **Leitsätze**

Um die pädagogischen Ziele und Visionen zu erreichen, gelten im Hort MIKADO folgende Leitsätze:

#### **Alltag im Hort MIKADO**

- Wir schaffen ein vertrauensvolles Klima.
- Wir achten auf verlässliche und sichere Beziehungen durch konstante Bezugspersonen.
- Wir bieten ein soziales Lernfeld in altersdurchmischten Gruppen.
- Wir gehen Konflikte gemeinsam an, suchen nach Lösungen und respektieren Grenzen.
- Wir gestalten und bereichern die Hortzeit mit gemeinsamen, vielfältigen Aktivitäten.
- Wir holen Kinder in ihren Fähigkeiten dort ab, wo sie stehen.
- Wir fördern eine ganzheitliche Entwicklung.
- Wir unterstützen und lehren die Kinder, sich zu akzeptieren und zu respektieren.
- Wir ermöglichen, die eigenen Bedürfnisse und die eigene Kreativität auszuleben.
- Wir respektieren und achten die Privatsphäre der Kinder.

#### **Zeit zum Lernen**

- Wir wecken Neugier und Freude am Lernen ausserhalb von Schule und Elternhaus.
- Wir fördern und fordern Kinder ihren Fähigkeiten entsprechend.
- Wir unterstützen sie in Eigenverantwortung und Entscheidungsfähigkeit.
- Wir helfen den Kindern mit Erfolg und Misserfolg umzugehen.
- Wir freuen uns mit ihnen über ihre eigenen Ideen.
- Wir bieten Raum und Zeit, neugierig zu sein und die Ideen auszuleben.
- Wir ermuntern die Kinder, ihre Wünsche zu äussern.
- Wir fördern die Selbständigkeit und ermutigen die Kinder Neues auszuprobieren.
- Wir unterstützen beim Kennenlernen und Benutzen von neuen Werkzeugen.
- Wir ermöglichen das Arbeiten mit vielfältigen Materialien.
- Wir bieten die Möglichkeit Hausaufgaben während den Betreuungszeiten selbständig zu erledigen.

#### **Gemeinsame Mahlzeiten**

- Wir erkennen den Wert der Lebensmittel als wertvolles Gut und gehen sorgfältig damit um.
- Wir warten aufeinander bis alle am Tisch sitzen und zum Schöpfen bereit sind.
- Wir achten auf eine gute Stimmung bei Tisch.
- Wir nehmen uns genügend Zeit zum Essen.
- Wir sind geduldig und geben auch langsameren Kindern die nötige Zeit, in Ruhe zu essen.
- Wir unterstützen kleine Kinder im Umgang mit Besteck, solange dies nötig ist.
- Wir respektieren die individuellen Bedürfnisse und die unterschiedlichen Vorlieben.
- Wir achten auf eine ausgewogene und gesunde Ernährung.
- Wir nehmen Rücksicht auf religionsbedingte Gebote.

- Wir ermuntern zur Neugier, um Unbekanntes zu entdecken und zu probieren.
- Wir zwingen nicht zum Essen, nicht zum Ausessen.
- Wir belohnen oder strafen nicht mit Essen. Es bekommen alle Dessert, die mögen.
- Wir halten uns an einen geregelten Ablauf bei den Mahlzeiten.
- Wir sprechen störende Kinder auf ihr Verhalten an.
- Wir beachten die Hygieneregeln.

## Kompetenzen

Mit der Einhaltung der oben genannten Leitsätze im Hortalltag möchten wir die Kinder in den folgenden wichtigen Kompetenzen fördern:

**Selbstkompetenz** bedeutet, dass sich ein Kind als eigenständige Persönlichkeit empfindet und bereit ist, für sich selbst Verantwortung zu übernehmen. Positive Erlebnisse stärken die Kinder, Fehler gehören dazu, sind erlaubt und bringen den Menschen weiter.

**Sachkompetenz** bedeutet, dass Kinder ihre Lernfreude ausleben und Lernstrategien erwerben können. Fragen, ausprobieren und neugierig sein fördern die vielfältigen Fähigkeiten.

**Sozialkompetenz** bedeutet, dass ein Kind die Fähigkeit erlernt, im Zusammensein mit anderen Menschen seine eigenen Ziele zu erreichen, die eigenen Bedürfnisse zu befriedigen und gleichzeitig die Ziele und Bedürfnisse von anderen zu berücksichtigen. Ein harmonisches Zusammenleben mit anderen Menschen ist nur mit Regeln und dem Beachten und Respektieren von Werten und Normen möglich.

## Räumlichkeiten

Der Hort MIKADO entspricht den Bedürfnissen der Kinder. Die Räumlichkeiten sind so gestaltet, dass verschiedene Tätigkeiten gleichzeitig ausgeübt werden können. Die Kinder können sich in den Räumen frei bewegen.

Am Hauptstandort in Andelfingen gibt es Ruhezeiten zum Alleinsein, Ausruhen oder Lesen. Ein grosser Raum steht zur Verfügung für Bewegungsspiele. In den beiden Esszimmern hat es genügend Platz, um sich nach den Mahlzeiten kreativ zu betätigen beim Basteln, Malen oder Zeichnen. Zusätzlich besteht die Möglichkeit, im grossen Zwischengang oder in einzelnen Zimmern in Gruppen oder allein mit Playmobil, Lego, Bauklötzen, Autos, Puppen usw. zu spielen. Ein Werkraum mit Werkzeugen und einer grossen Vielfalt an Werkmaterialien ergänzt die Räumlichkeiten.

Einzelne Wände und Fenster werden von Zeit zu Zeit gemeinsam mit den Kindern mit kreativen Arbeiten farbig geschmückt. Jahreszeiten, Festtage und weitere Themen werden als Gestaltungsideen aufgenommen, um passende Dekorationen herzustellen.

Für den Mittagstisch in Kleinandelfingen, den zweiten Hortstandort, steht der grosse und helle Mehrzweckraum zur Verfügung. Die Tische können frei und nach Belieben gestellt und verschoben werden. Dies ergibt ruhige Ecken zum Ausruhen, Platz für kreative Tätigkeiten und das Erledigen der Hausaufgaben. Daneben bleibt eine grosse freie Fläche für Bewegung.

An beiden Standorten, am Hauptstandort in Andelfingen im Garten und in Kleinandelfingen auf dem Pausenplatz der Schulanlage, können die Kinder während der Hortzeit begleitet draussen spielen. Auf Bewegung an der frischen Luft wird grossen Wert gelegt.

Spaziergänge in der näheren Umgebung schaffen Abwechslung im Tagesablauf.

## **Zusammenarbeit**

Eine vertrauensvolle Zusammenarbeit zwischen Eltern oder Erziehungsberechtigten, Schule und Hort MIKADO ist Grundlage für die pädagogische Arbeit mit den Kindern.

### **Zusammenarbeit mit Eltern oder Erziehungsberechtigten**

Das Hortteam respektiert die Eltern oder Erziehungsberechtigten als verantwortliche Erziehungspersonen. Das Team nimmt Rücksicht auf die unterschiedlichen Lebenssituationen und Kulturen und legt Wert auf eine gute und transparente Zusammenarbeit.

Gegenseitig wird über wichtige Entwicklungen oder Auffälligkeiten informiert. Bei Bedarf lädt die Hortleitung zu Standortgesprächen und gemeinsamem Austausch ein. Beim Abholen der Kinder besteht die Möglichkeit von beiden Seiten, Kurzinformationen auszutauschen. Elternanliegen und Anregungen werden entgegengenommen. In herausfordernden Situationen bleiben alle in Kontakt.

### **Zusammenarbeit mit der Schule**

Mit dem Ziel, das Wohlbefinden des Kindes zu fördern, arbeitet die Hortleitung eng mit der Schule zusammen. Bei herausfordernden Situationen werden gemeinsame Strategien besprochen. Der Hort MIKADO und die Schule unterstützen sich gegenseitig in ihrem Erziehungs- und Betreuungsauftrag. Die Beteiligten halten sich an das bestehende Konzept der Primarschule Andelfingen «Zusammenarbeit Schule und Hort» vom 29.6.2020.

Anhang 2: Ernährungsleitlinien

**Ziel:**

«gesunde, abwechslungsreiche, ausgewogene Ernährung am Mittagstisch der Primarschule Andelfingen»

**Ernährungsleitlinien PS Andelfingen**

**Wir setzen uns ein für eine ausgewogene und gesunde Ernährung:**

- **Früchte und Gemüse:** Jede Mittagsmahlzeit sollte **min. zwei Portionen** davon enthalten.
  - 1 Portion Rohkost: mundgerecht, min. 2 versch. Sorten, in ausr. Menge  
1 Portion als Salat und/oder gekocht
  - regionale und saisonale Produkte werden bevorzugt
- **Stärkehaltige Lebensmittel:** Jedes Menu enthält **ein stärkehaltiges Lebensmittel** wie Teigwaren, Reis, Polenta, Kartoffeln oder Brot.
- **Vollkorn- /Dinkelprodukte und Hülsenfrüchte:** Sie stehen **min. einmal pro Woche** auf dem Menüplan.
- **Fleisch** wird **max. drei Mal pro Woche** angeboten.
  - **Verarbeitete Fleischwaren**, wie Wurst oder Brät sind wegen des hohen Fett- und Salzgehalts **nicht mehr als einmal pro Woche** im Angebot.
  - Fleischmenge den SGE-Leitlinien entnehmen:  
[https://www.sge-ssn.ch/media/151fpbp5/sge\\_mb\\_kinder\\_de.pdf](https://www.sge-ssn.ch/media/151fpbp5/sge_mb_kinder_de.pdf)
- **Salz:** Mahlzeiten sollten wenig und immer mit jodiertem Salz gesalzen werden. Als Faustregel gilt: ein Gramm zugesetztes Salz pro Person.
- **Fette und Öle:** Für die Zubereitung werden geeignete Kochfette und Öle ausgewählt. Zubereitungsarten mit wenig Fett werden priorisiert.
- **Vegetarische und vegane Angebote:** Ein ausgewogenes Menü setzt sich aus einer Kohlenhydratkomponente, einer vegetarischen oder veganen Proteinquelle und einer Gemüsekomponente zusammen. Es enthält mindestens 20 Gramm Protein.
- **Hahnenwasser** soll jederzeit gut sichtbar und kostenlos zur Verfügung stehen.
- **Menüplanung:** Bei der Menüplanung werden **immer wieder versch. Wochentage für versch. Menükomponenten** (z.B. Fleisch, Fisch, Hülsenfrüchte, Dessert, ...) berücksichtigt.